

مستندات ستحتاجها بعد وقوع كارثة ما

إن إعداد المستندات الصحيحة قبل وقوع كارثة سيحدث فرقاً كبيراً في تعافيك بعد ذلك

كثير من الناس لا يفكرون في جمع وثائقهم المهمة كجزء من الاستعداد لكارثة ما. ولكن إذا كنت بحاجة إلى طلب خدمات طبية طارئة، أو إعادة ملء الوصفات الطبية من مزود خدمات غير معروف، أو تقديم ملف للمساعدة في حالات الكوارث، فستحتاج إلى التحقق من صحة المستندات التي يصعب الوصول إليها في الأيام التي تعقب وقوع كارثة.

سيرشدك هذا الدليل إلى المستندات المطلوبة بشكل شائع، وكيفية تخزينها، وأين يمكنك العثور على نسخ منها.

أسباب ضرورة أن تجمع المستندات قبل وقوع أي كارثة

كيفية استخدام هذا الدليل

العديد من هذه المستندات متوافر في متناول اليد بالفعل، إنها مجرد مسألة تحديد المستندات التي تنطبق على أسرتك، وجمع ما لديك، وتحديد ما لا تزال بحاجة إليه، وتخزينه في نفس المكان، في بيئة آمنة، بحيث يسهل الوصول إليه.

1. مراجعة قائمة بالمستندات الهامة

حدد المستندات التي ستساعد أسرتك على التعافي من الكوارث أو التقدم بطلب للحصول على المساعدة

2. التجميع

ابدأ بالمستندات الموجودة لديك، ثم حدد موقع نسخ المستندات التي لا تزال بحاجة إليها

3. التخزين

تأكد من تخزين جميع المستندات بشكل آمن وحمايتها من أي ماء أو حريق أو مخاطر أخرى محتملة



المستندات:

رخصة القيادة أو بطاقة الهوية الصادرة من الحكومة

جواز (جوازات)

السفر بطاقة (بطاقات) الضمان الاجتماعي، البطاقة (البطاقات)
الخضراء، بطاقة (بطاقات) الهوية العسكرية

شهادة الميلاد

مستند (مستندات) ملكية الحيوانات الأليفة أو بطاقة
(بطاقات) الهوية

أماكن العثور على نسخة من المستند:

إدارة السلامة العامة المحلية

مصلحة الجوازات المحلية، وزارة الخارجية

دائرة السجلات الحيوية في الولاية أو المقاطعة محل الميلاد

طبيب البطري

التخزين الموصى به:

النسخ الفعلية

ملاحظات:



المستندات:

قائمة بالحالات الطبية

ما في ذلك الأطفال والحيوانات الأليفة

قائمة بالوصفة (كل الوصفات) الطبية

ما في ذلك الأطفال والحيوانات الأليفة

قائمة بمرض (كل أمراض) الحساسية

ما في ذلك الأطفال والحيوانات الأليفة

أماكن العثور على نسخة من المستند

طبيبك (أطباءك)، طبيب الأطفال، الطبيب البيطري

أماكن العثور على نسخة من المستند: طبيبك (أطباءك)، الصيدلي،
طبيب الأطفال، الطبيب البيطريأماكن العثور على نسخة من المستند: طبيبك (أطباءك)، طبيب
الأطفال، الطبيب البيطري

التخزين الموصى به:

النسخ الفعلية

ملاحظات:



المستندات:

عامة:

إثبات العنوان

جرد قوائم الممتلكات الشخصية

سياسة تأمين المنازل/الإيجار

المالك:

كل زنم ةي كل م دنس

الرهن العقاري

بما في ذلك معلومات اتصال المقرض واسم مالك المنزل والعنوان قبل الكارثة

المؤجر:

الإيجار

بما في ذلك معلومات الاتصال الخاصة بمالك العقار

أماكن العثور على نسخة من المستند:

نسخ من فواتير حديثة للمرافق الكهرياء والماء والغاز والتلفزيون/الدهش "القنوات الفضائية"، فاتورة الهاتف ووثائق رسمية أخرى مثل البريد الوارد من مدرسة طفل أو بطاقات تأمين السيارة

إنشاء قائمة ممتلكاتك الشخصية

أدرج تفاصيل وصور الأجهزة المنزلية وقطع الأثاث والأشياء الثمينة وغير ذلك

وكيل التأمين أو شركة التأمين

إدارة سجلات المقاطعة حيث يقع فيها عقارك

مقرض الرهن العقاري

مالك العقار

التخزين الموصى به:

النسخ الإلكترونية

ملاحظات:

أماكن العثور على نسخة من المستند:

المؤسسات المالية التي تملك فيها حسابات

كاتب المقاطعة

سجلاتك أو محاميك الشخصي

الاستعداد قبل وقوع الكارثة

التهيئة بمساعدة محام أو تقديم حجية نقل الملكية عند الوفاة

صاحب العمل أو القائم بالتجهيزات الضريبية/المحاسب

مقدم القروض

شؤون قدامى المحاربين أو وزارة الدفاع

التخزين الموصى به:

النسخ الإلكترونية

ملاحظات:



المستندات:

المستندات المالية

الشيكات/حسابات التوفير، حسابات المعاشات، الحسابات الاستثمارية، معاشات التقاعد، مستندات الصناديق الائتمانية وغيرها

عقد الزواج

سجلات من المقاطعة التي تزوجت فيها

وصية مأل أو توكيل رعاية طبية

وثائق التخطيط العقاري

وثائق نقل الملكية عند الوفاة، بوليصات التأمين

الضرائب وإثبات الدخل

العوائد الضريبية، إيصالات الدفع، الإعانات الحكومية، نفقة الطلاق، دعم الطفل

مستندات القروض

الرهن العقاري وحقوق ملكية المنزل والحد الائتماني وصك الملكية

السجلات العسكرية

مستندات إنهاء الخدمة (DD-214)، بطاقة (بطاقات) هوية التابع، بطاقة (بطاقات) الهوية الصحية لقدامى المحاربين

القائمة المرجعية للمستندات

تجميع ما تحتاجه



المكان	تم التخزين	تم تحديد المكان	تنطبق على أسرتي	المكان	تم التخزين	تم تحديد المكان	تنطبق على أسرتي
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	وصية مآل أو توكيل رعاية طبية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	وصية أو مستندات أخرى للتخطيط	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	للتصرف في الممتلكات	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	عقد الزواج	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	معلومات الضرائب والدخل	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مستندات القروض	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	المستندات المالية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	لشيكات/حسابات التوفير	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	حسابات التقاعد	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	الحسابات الاستثمارية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	معاشات التقاعد	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مستندات الصناديق الائتمانية	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ملاحظات:

تخزين مستنداتك

النسخ الفعلية

احتفظ بمستنداتك الفعلية في حاوية مقاومة للماء (حقيبة قفل بسحاب) أو حاوية مقاومة للحريق. تأكد من أن مستنداتك آمنة ويسهل أخذها معك.



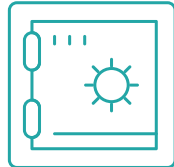
النسخ الإلكترونية

خزّن النسخ الإلكترونية لمستنداتك في مكان يمكن الوصول إليه من أي مكان. يمكن أن يكون هذا على شكل التخزين السحابي، بريدك الإلكتروني، محرك أقراص USB، إلخ.



صندوق ودائع وأمانات

احتفظ بالمستندات المهمة آمنة في صندوق ودائع وأمانات آمن. يمكنك استئجار صندوق من البنك المحلي الخاص بك.



توصيات لتأمين مستنداتك

- عندما تتلقى وثائق بوليصة/ حسابات جديدة / متجددة، أضفها إلى مستنداتك المخزنة. مراجعة وتحديث الوثائق مرة أو مرتين في السنة.
- خزّن جميع مستنداتك المهمة معًا في مكان آمن
 - خزّن حاوية مقاومة للماء والحريق في أعلى طابق في منزلك (تجنب التخزين في الطابق السفلي أو المرآب)
 - ضع في اعتبارك الاحتفاظ بنسخ ورقية من مستنداتك المهمة مع صديق أو قريب جدير بالثقة
- إذا كنت تستخدم صندوق ودائع وأمانات، فتأكد من البنك الذي لديه حق الوصول إذا لم يتمكن المالك من الوصول إليه بنفسه. حدد الأشخاص الذين يجب أن يكون لديهم حق الوصول، وشارك معهم اسم وموقع البنك الخاص بك، إلى جانب رقم الصندوق ومحتويات صندوق الودائع والأمانات الخاص بك
- احتفظ بجميع المستندات الإلكترونية في نفس الموقع (البريد الإلكتروني والتخزين السحابي ومحرك الأقراص الصلبة الخارجي)
- قم بتخزين المستندات بتنسيق محمي بكلمة مرور على فلاشة قابل للإزالة أو محرك أقراص صلب خارجي في صندوق أو خزانة مقاومة للحريق ومقاومة للماء. ضع في اعتبارك استخدام خدمة تخزين آمنة خارج الموقع.
 - تفضل بزيارة www.us-cert.gov/ncas/tips/st04-019 لمعرفة كيفية استخدام التشفير الإلكتروني لحماية المعلومات الحساسة
- إذا اخترت نظام تخزين سحابيًا، فحدد كلمة مرور آمنة لا تنسى ولكنها ليست معلومات عامة شخصية، مثل تاريخ الميلاد أو رقم الهاتف أو اللقب.

Storage Notes:

أحسن! إن اتخاذ الخطوة الأولى هو الجزء الأصعب.

كل ما عليك فعله الآن هو الاحتفاظ بمستنداتك:

- آمنة
- خزّن المستندات الخاصة بك بحيث تكون آمنة من النار والماء
- مُحدّثة
- عندما تتلقى وثائق بوليصة/ حسابات جديدة / متجددة، أضفها إلى مستنداتك المخزنة.
- تأكد من أنه يمكنك الوصول إلى أحدث إيصالات دفع خاصة بك
- سهولة الوصول إليها
- خزّن مستنداتك المهمة في مكان واحد، سواء نسخ ورقية أو إلكترونية (أي البريد الإلكتروني، التخزين السحابي، محرك الأقراص الصلبة الخارجي)
- خذ مستنداتك معك إذا كنت بحاجة إلى الإخلاء أو مغادرة منزلك بسبب كارثة ما!

لقد قمت بتجميع مستندات، فماذا الآن؟

نبذة عن هذا المشروع:

طورت buildingcommunityWORKSHOP أدلة للتعافي من أثر الكوارث للمساعدة في دعم أولئك المتعافين من حادثة كارثة ما. تم تطوير محتوى هذا الدليل بدعم من مؤسسة الصليب الأحمر الأمريكي.

يتم تمويل مشروع التعافي من إعصار هارفي تمويلًا بواسطة منحة مقدمة من جمعية الصليب الأحمر الأمريكية.



05

buildingcommunityWORKSHOP Disaster Recovery Guides

- 00 التعامل مع الكوارث في تكساس
- 01 تفادي احتيال المقاول
- 02 حقوق المستأجر بعد وقوع كارثة طبيعية
- 03 دليل التأمين في حالة الفيضانات
- 04 تنظيف العفن بعد وقوع كارثة
- 05 مستندات ستحتاجها بعد وقوع كارثة ما